



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SOCIEDADE DE TRANSPORTES COLETIVOS DE BRASÍLIA
Presidência

ATA

ATA DA 1391ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA DIRETORIA COLEGIADA DA TCB

Aos vinte e seis do mês de outubro de dois mil e vinte e um, às dez horas e trinta minutos, reuniu-se presencialmente a Diretoria Colegiada da Empresa, sob a Presidência de **JOÃO RAIMUNDO DE OLIVEIRA**, presentes os Senhores Diretores: **VÍTOR CÉSAR BATISTA AVEIRO** - Diretor Técnico e **JORGE MAURÍCIO RODRIGUES DA SILVA** - Diretor Administrativo e Financeiro. Na abertura da reunião o Sr. Diretor-Presidente agradeceu a presença de todos. Na sequência, o Sr. Presidente sugeriu a possibilidade de realizar reuniões com os gerentes da Superintendência de Planejamento e Projetos Especiais, da Diretoria Técnica e da Diretoria Administrativa e Financeira, com a finalidade de discutir os assuntos de suas respectivas áreas. Após a concordância dos Diretores passou aos assuntos da reunião. O Sr. Diretor Administrativo e Financeiro manifestou preocupação quanto aos empregados que trabalham em desvio de função e que vários entraram judicialmente contra a Empresa, podendo causar impacto financeiro. O Sr. Presidente solicitou que fosse feitas gestões juntos aos órgãos do trabalho com o objetivo de buscar respaldo legal, visando sanear posteriores demandas judiciais. O Sr. Diretor Administrativo e Financeiro apontou a necessidade do melhor acolhimento possível no retorno dos empregados cedidos, tendo em vista o aproveitamento em seus espaços físicos, bem como a capacitação. Na oportunidade, o Sr. Presidente solicitou que fosse feita gestão junto aos órgãos devidos para melhor resolver essa readequação e capacitação. O Sr. Presidente questionou sobre a necessidade de postos de vigilância com o objetivo de melhorar a segurança da Empresa, sendo informado pelos Diretores que além de um posto de vigilância na entrada e saída dos ônibus, necessita de mais dois postos, sendo um na portaria norte e o outro na portaria sul, ademais um posto volante responsável inclusive pela vigilância no posto de abastecimento de combustível, totalizando assim a necessidade de quatro postos de vigilância. O Sr. Presidente argumentou a necessidade do retorno do funcionamento da Linha Executiva, que tem como percurso o Aeroporto de Brasília. O Sr. Diretor Técnico informou que os ônibus que atendiam a Linha 0.113 perderam a validade de operação, conforme legislação vigente e neste caso, está tramitando processo licitatório para aquisição de micro-ônibus, dos quais dois seriam destinados a essa linha. O Sr. Presidente informou aos Diretores Técnico e Administrativo Financeiro que por não concordar com repetidos aditamentos de contratos, solicita que seja feito o levantamento, bem como o planejamento dos respectivos contratos, acompanhando seus prazos de execução, com o objetivo que sejam planejadas as devidas licitações. O Sr. Presidente colocou a necessidade da contratação imediata do monitoramento dos ônibus escolares, tendo em vista o Centro de Controle Operacional (CCO) ter sido instalado em 2020, bem como o melhor acompanhamento do contrato. Comunicou também que tendo em vista o contrato com a empresa BRY USA SERVIÇOS DE TECNOLOGIA LTDA findar em janeiro de 2022, sugerirá que seja deflagrado novo processo licitatório. O Sr. Presidente indagou o Sr. Diretor Administrativo e Financeiro a situação do inventário da Empresa. O Sr. Diretor Administrativo e Financeiro informou que foi designada uma comissão responsável pela elaboração do inventário, e que existia a necessidade de adequação do sistema informatizado. Neste caso, o Diretor Administrativo Financeiro sugeriu reunião com o Sr. Gerente Financeiro, José Ailton, com o responsável pelo patrimônio, Sr. Carlos Rodrigues do Prado, e com o representante legal da empresa BRY USA, sr. Luigi, no sentido de dirimir a questão. O Sr. Presidente informou da necessidade de retomar o Grupo de Trabalho responsável pela elaboração/edição do Regimento Interno, diante da criação de novas unidades orgânicas da Superintendência de Planejamento e Projetos Especiais. O Sr. Presidente solicitou ao Sr. Diretor Administrativo e Financeiro que verificasse sobre a necessidade da criação da Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA). O Sr. Presidente indagou o Sr. Diretor Técnico sobre a situação dos bens inservíveis, tais como ônibus e outros, que deverão ir a leilão. Na oportunidade, o Sr. Diretor Técnico informou que foi iniciado processo e que encontra-se no Departamento de Trânsito do Distrito Federal (DETRAN/DF) para informações devidas. Assim, o Sr. Presidente solicitou que o Sr. Diretor Técnico fizesse gestão junto ao DETRAN para agilizar o

processo. O Sr. Presidente solicitou aos Diretores Técnico e Administrativo Financeiro que sempre mantivessem ativos os suprimentos de fundos, tendo em vista possíveis necessidades visando o bom funcionamento da Empresa. O Sr. Diretor Administrativo e Financeiro citou a necessidade da contratação de empresa que faz o Programa de Controle de Saúde Ocupacional para admissão e demissão, considerando que o contrato anterior se expirou. O Sr. Presidente solicitou que fosse estartado de imediato processo para nova contratação. Nada mais havendo a ser tratado, o Presidente encerrou a reunião às treze horas e dezessete minutos, agradecendo a presença de todos.

JOÃO RAIMUNDO DE OLIVEIRA

Diretor-Presidente

VÍTOR CÉSAR BATISTA AVEIRO

Diretor Técnico

JORGE MAURÍCIO RODRIGUES DA SILVA

Diretor Administrativo e Financeiro



Documento assinado eletronicamente por **JOÃO RAIMUNDO DE OLIVEIRA - Matr. 60.706-1, Presidente da Sociedade de Transportes Coletivos de Brasília**, em 29/10/2021, às 16:36, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **JORGE MAURÍCIO RODRIGUES DA SILVA - Matr. 0060615-4, Diretor(a) Administrativo(a) e Financeiro(a)**, em 29/10/2021, às 16:44, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **VITOR CÉSAR BATISTA AVEIRO - Matr. 0060583-2, Diretor(a) Técnico(a)**, em 29/10/2021, às 17:02, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site:
http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0&verificador=72842121 código CRC= **4F9B270F**.

"Brasília - Patrimônio Cultural da Humanidade"

SGON QUADRA 6 LOTE ÚNICO BLOCO A - Bairro ASA NORTE - CEP 70610-660 - DF

(61) 3344-2769